***ВНИМАНИЕ!!! С 23 июня 2015 года все страны Шенгенской зоны вводят в Украине визовую информационную систему VIS (Visa Information System). Это означает, что начиная с 23 июня 2015 года заявители должны будут явиться лично в Визовый Центр Словакии в Киеве для предоставления своих биометрических данных (сдачи отпечатков пальцев). Предоставляемые биометрические данные будут храниться в системе VIS в течение 5 лет и необходимости повторно предоставлять биометрические данные в течение этого периода, при отсутствии сомнений в личности заявителя на визу, не будут.***
***От обязательства предоставлять отпечатки пальцев освобождаются следующие категории лиц:***
***1)     Дети младше 12 лет;***
***2)     Лица у которых физически нет возможности взять отпечатки пальцев;***
***3)     Главы государства и члены национальных правительств (а также члены их официальных делегаций и их мужья/жены), если они не путешествуют с официальными целями.***
***Те заявители, которые имеют действующие многократные визы и получили их до 23.06.2015, могут ездить по своим визам без сдачи биометрических данных, после окончания многократной визы, заявитель должен так же сдавать биометрию, для получения следующей Шенген визы.***

***Документы на получение визы в Польшу необходимо подавать в Пункты Приема Визовых Анкет того Консульского округа, в котором прописан заявитель:***
**ППВА Польши в Киеве принимает заявителей, которые прописаны или официально работают (имеют справку с работы / университета о работоустройстве / обучении) в таких  областях:**
город Киев, области: Черкасская, Черниговская, Киевская, Кировоградская.

**ППВА Польши в Житомире,  Виннице, Хмельницкому и Черновцах  принимают заявителей, которые прописаны или официально работают (имеют справку с работы / университета о работоустройстве / обучении,  а также копию  трудового договора или трудовой книжки) в таких областях:**
области: Хмельницкая,  Винницкая, Житомирская, Черновицкая.

**ППВА Польши в  Харькове и Днепропетровске  принимают заявителей, которые прописаны или официально работают (имеют справку с работы / университета о работоустройстве / обучении) в таких  областях:**
области: Харьковская, Днепропетровская, Полтавская, Сумская, Донецкая, Луганская, Запорожская.

**ППВА Польши во  Львове, Ивано-Франковске и Ужгороде  принимают заявителей, которые прописаны или официально работают (имеют справку с работы / университета о работоустройстве / обучении,  а также копию  трудового договора или трудовой книжки) в таких областях:**
области: Ивано-Франковска,  Львовская, Закарпатская.

**ППВА Польши в Луцке, Ровном и Тернополе принимают заявителей, которые только прописаны в таких областях:**
области:  Ровненская, Волынская, Тернопольская.

**ППВА Польши в Одессе  принимает заявителей, которые прописаны или официально работают (имеют справку с работы / университета о работоустройстве / обучении,  а также копию  трудовой книжки и договор об аренды жилья/ справку с общежития) в таких областях:**
области:  Херсонская, Одесская, Николаевская,  Крым.
Подача визовых анкет осуществляется лично туристом, по предварительной записи, в сопровождение нашего сотрудника в г. Киев, в других городах без сопровождения.

**Консульский сбор: 35 евро +  20 евро (услуги визового центру)
Дети до 18 лет, студенты стационара до 21 года, пенсионеры (при наличии подтверждающих  документов) – 20 евро (услуги визового центру)**

**Процедура записи и подача документов.**[**Смотрите здесь>>>**](http://www.cntr.com.ua/useruploads/images/protsydura_podachi.docx)

**СПИСОК ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ ТУРИСТИЧЕСКОЙ ВИЗЫ В ПОЛЬШУ:**

**Срок рассмотрения – 8 дней**

**1. Подтверждение записи на подачу в Визовый центр с регистрационным номера (оформляет наша компания).**
**2. Оригинал квитанции об оплате сервисного сбора (оформляет турист лично).**
**3. Анкетные данные туриста** (по форме оператора). Обязательно заполнение ВСЕ пункты анкеты. [Образец анкеты.](http://www.cntr.com.ua/useruploads/images/anketa_turista.doc)
**4. Заграничный паспорт (детский проездной документ**) + ксерокопия 1 странички и шенгенских виз за последние 3 года:
- срок действия паспорта должен быть не меньше 3-х месяцев после окончания планируемой поездки;
- наличие минимум 2-х чистых страниц для вклеивания визы (страница «особые отметки» для наклеивания визы не подходить);
- продленные паспорта и паспорта на девичьих фамилиях – не принимаются;
- все исправления в паспорте должны быть заверены печатью ОВИРА;
- наличие в паспорте подписи туриста;
- паспорт передавать без обложки.
- ребенок может быть вписан в паспорт родителя до 16 лет;
- если дети вписаны в паспорт родителя, то на каждого ребенка необходимо дополнительно по две чистые страницы;
- фотография ребенка должна быть вклеена в паспорт родителя, если ему исполнилось 5 лет;
- для ребенка с 16 лет оформляется детский проездной документ.
**5. Другие действующие заграничные паспорта (оригинал)** (Если есть в наличии) + ксерокопия 1 странички и шенгенских виз за последние 3 года. Если паспорт аннулирован, то обязательно, предоставляется:
– справка из ОВИРА об его аннуляции, или штамп об аннуляции в гражданском паспорте.
Дополнительно необходимо предоставить заявление о наличии/отсутствии других паспортов –[*Скачать здесь*](http://www.cntr.com.ua/useruploads/images/zaiava.pdf)
**6. 2 (две) цветные фотография,**сделанная на протяжении последних 3-х месяцев, размером 3,5 х 4,5 см (80% лица, без очков, открытые лоб и уши, на белом фоне)
**7. Копия всех заполненных страниц гражданского (украинского) паспорта.**
**8. ОБЯЗАТЕЛЬНО! Справка с банка** на каждого заявителя, включая детей. Сумма за одного человека (согласно распоряжению Министерства) должна быть минимум 30 ЕВРО в день. Эквивалент может быть в любой валюте: евро, доллар США, гривна. В случае, если заявитель показывает меньше сумму на счету, такие документы тоже могут быть приняты для рассмотрения.
- **Баланс банковского счета** с информацией про все банковские операции минимум за последние 3 месяца (отдельная выписка) + справка из банка о наличии банковского счета и указанием остатка на счету: ВНИМАНИЕ!!! Справка может быть действительна только 1 месяц со дня выдачи. Одна справка не подходит. Движение денег по счету – **обязательно!** или
- Копия Тревел-чеков с копией квитанции об их покупке.
**9. Спонсирование**. Для туристов, не имеющих собственных финансовых гарантий.
**ВНИМАНИЕ!!!** Только родственники 1-ой линии (супруги, родители, бабушки, дедушки, совершеннолетние дети и внуки) могут выступать спонсорами, в противном случае заявитель должен иметь собственные фин. Гарантии, кроме ППВА которые находятся в Луцком, Винницком, Харьковском и Одесском округах, где спонсором может выступать 3-е лицо:
- если заявитель едет в сопровождении спонсирующего родственника и подается вместе с ним в Консульство в тот же день, то в каком случае предоставляется:
-  Копия финансовых гарантий родственника –спонсора: с-ка с банка с движением или Тревел чеки. Оригинал при этом находится в документах спонсора;
-  Спонсорское письмо от родственника. [Скачать здесь](http://www.cntr.com.ua/useruploads/images/sponsorskyy_list.doc)
-  Документы, подтверждающие родство (с-во о браке, рождении и т.д.). Оригинал и копия.
- если заявитель едет без сопровождения спонсирующего родственника или подается в Консульство в разные дни с ним, то в таком случае предоставляется:
- Финансовые гарантии спонсора (с-ка с банка с движением или Тревел чеки) в ОРИГИНАЛЕ);
- Спонсорское письмо от родственника [Скачать здесь](http://www.cntr.com.ua/useruploads/images/sponsorskyy_list.doc);
- Оригинал и копия гражданского паспорта родственника (1,2, прописка);
- Документы, подтверждающие родство (с-во о браке, рождении и т.д.). Оригинал и копия.
**ВНИМАНИЕ!!!** В случае если спонсором выступает 3-е лицо, письмо спонсирование должно быть нотариально заверенное (для ППВА, которые находятся в Луцком, Винницком, Харьковском и Одесском округах).

**Для неработающих заявителей до 21, находящихся на содержании родителей:**
- Написанное от руки письмо о спонсорстве одного из родителей, которое должно содержать информацию о том, что заявитель находится на полном и постоянном финансовом обеспечении семьи/родителей. [Скачать здесь](http://www.cntr.com.ua/useruploads/images/finance_student_poland_1.doc)
- Спонсорское письмо от родителей о финансировании поездки. [Скачать здесь](http://www.cntr.com.ua/useruploads/images/sponsorskyy_list.doc)
- Оригиналы финансовых гарантий родителей: с-ка с банка с движением или Тревел чеки (если едет без них) или их копии, если едет и подается с родителями;
- Оригинал и копия внутреннего паспорта родителя, который является спонсором (1, 2 страничка + прописка);
- Документы, подтверждающие родство (с-во о браке, рождении и т.д.). Оригинал и копия.
**10**.Документ, подтверждающий возможность финансирования поездки:
***· для туристов, которые работают по найму***
-**Оригинал справки с работы** на фирменном бланке компании. Справка может быть действительна только 1 месяц со дня выдачи. В справке должно быть указано:
- дата выдачи и номер регистрации справки;
- должность;
- дата зачисление 6 месяцев (разбивка по месяцам);
- фраза о сохранении рабочего места и оклада на время отпуска;
- продолжительность отсутствия на работе;
- круглая печать предприятия, подпись директора и гл. бухгалтера (если должности гл. бухгалтера нет, то подпись ставит зам. директора или начальник отдела кадров). ВНИМАНИЕ!!! Если турист является директором предприятия/фирмы, то он не может сам себе подписать справку!!!
- Действующий адрес и телефоны предприятия. ВНИМАНИЕ!!! Сотрудники Консульства могут их прозванивать!!!
- Имя, фамилия, должность особы, которая выдала справку. [Образец справки с работы](http://www.cntr.com.ua/useruploads/images/spravka_s_raboty_%281%29.doc)
**ВНИМАНИЕ!!!**
Для заявителей, которые работают на ЧП без печати необходимо дополнительно предоставить оригинал регистрационных документов ЧП вместе с выпиской из банка, где указано, что начисление зарплаты осуществляется именно этими предприятием (касается Львовского консульского округа);
Для заявителей, которые работают на ЧП без печати необходимо в справке указать, что предприятие работает без печати и дополнительно предоставить копии регистрационных документов на ЧП (касается Киевского консульского округа);
При условии подачи в ППВА Винницкого консульского округа всем заявителем необходимо предоставить налоговый расчет «Форма №1ДФ», заверенный печатью Налоговой службы.

· **для частных предпринимателей (ЧП):**
- выписка из государственной регистрационной службы Украины с мокрой печатью. **ВНИМАНИЕ!!!**Печать должна быть сделана не позже, чем 1 месяц назад;
- последняя налоговая декларация (не старше 3 месяцев).
**ВНИМАНИЕ!!!** При условии подачи в ППВА Львовского консульского округа, дополнительно к оригиналам регистрационных документов необходимо предоставить квитанции об оплате налога, как подтверждение деятельности предпринимателя.

· ***для безработных, домохозяек:***
- подписывается декларация, которая отображает финансовое положение туриста [скачать здесь](http://www.cntr.com.ua/useruploads/images/poland_declare_new.jpg) + пример декларации [скачать здесь](http://www.cntr.com.ua/useruploads/images/poland_declarat.jpg);
- справка с банка об остатке на счету + движение по счету за последние 3 месяца. **ВНИМАНИЕ!!!** Справка может быть действительна только 1 месяц со дня выдачи, или
- оригинал и копия документов на недвижимость (квартира, дача, земельный участок, гараж, склад и т.д.). (в случае подачи в ППВА Киева).

· ***для не работающих пенсионеров:***
- оригинал и копия пенсионного свидетельства;
- оригинал выписки о начислении пенсии за последние 6 месяцев.

· ***для работающих пенсионеров:***
- оригинал и копия пенсионного свидетельства;
- справка с места работы (см. выше).

· ***для детей (до 18 лет):***
- оригинал и копия свидетельства о рождении ребенка (ОБЯЗАТЕЛЬНО ДО 18 ЛЕТ, даже если есть уже внутренний паспорт);
- оригинал и копия всех страниц внутреннего паспорта с отметками (если исполнилось 16 лет)4
- справка с учебы. В справке должно быть указано: дата выдачи и номер регистрации справки; номер школы, класса; фраза, что «администрация школы не возражает против выезда ученика за границу»; период отсутствия; круглая печать школы и подпись администрации; точный адрес и телефон учебного заведения.
- **ВНИМАНИЕ!!!** Финансировать ребенка могут только родственника 1-ой линии (родители, бабушки, дедушки).
- Нотариальное разрешение для выезда ребенка заграницу (оригинал + копия) от обоих родителей (даже если родители едут вместе с детьми). Исключением являются только те случаи, когда виза на ребенка будет ставиться в паспорт одного из родителей, в таком случае разрешение от отца/матери, в чей паспорт вписан ребенок, не нужно. Разрешение должно содержать информацию: №Польша и другие страны Шенгенского соглашения№. ВНИМАНИЕ!!! Ребенок до 16 лет может ехать за границу без родителей только в сопровождении 3-го лица (Обязательно указывается имя этого человека в разрешении на вывоз), а с 16 до 18 может путешествовать самостоятельно:
- оригинал паспорта и копия 1 странички внутреннего паспорта от одного/обоих родителей/официальных опекунов, которые не путешествуют с ребенка; или
- свидетельство о смерти (оригинал + копия или копия заверенная нотариально), в случаи смерти одного из родителей/обоих родителей; или
Выписка о лишении родительских прав (оригинал + копия или копия заверенная нотариально); или
- оригинал паспорта и копия действующей Шенгенской визы и первой страницы загранпаспорта родителя или другого 3-го лица сопровождающего ребенка, если у него открыта виза на период поездки.

· ***для студентов:***
- оригинал и копия студенческого билета;
- справка с места учебы. В справке должно быть указано:
- дата выдачи и номер регистрации справки;
- название ВУЗА, факультета;
- форма обучения, курс обучения;
- период отсутствия;
- круглая печать ВУЗА и подпись администрации;
- точный адрес и телефон учебного заведения.

· ***для иностранных граждан (дополнительно):***
1. Оригинал + копия вида на жительство в Украине, действительного не меньше 3-х месяцев после окончания планируемой поездки.

**Подача документов происходит в визовом центре Польши по адресу:**
1) г. Киев, пл. Спортивная 1А, Гулливер Центр
2) г. Житомир, ул. Бассейная 2а, 1 этаж
3) г. Винница, ул. Пирогова 52а, 3 этаж
4) г. Хмельницкий, ул. Водопроводная 75/2
5) г. Львов, ул. Под Дубом 7б, ТРЦ «Форум Львов», 2 этаж
6) г. Харьков, Героев Труда 7, ТРЦ «Караван» 2 этаж
7) г. Луцк, ул. Ровненская 26
8) г. Ивано-Франковск, ул. Троллейбусная 4А
9) г. Днепропетровск, пр-т. Карла Маркса 22, ТБЦ «Атриум», 2 этаж
10) г. Тернополь, ул. Танцорова 14
11) г. Ровно, ул. Симона Петлюры 22
12) г. Черновцы, ул. Героев Майдана 31
13) г. Ужгород, ул. Капушанская 92
14) г. Одесса, ул. Канатная 22, 2 этаж

**Консульский отдел Посольства Польши в г. Киеве находится по адресу:**
01901, г. Киев, ул. Богдана Хмельницкого, 60
тел.: +380 (44) 284-00-33
факс: +380 (44) 234-99-89
e-mail: kijow.amb.wk@msz.gov.pl